ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-RIONERO IN VULTURE
Prot. 0008255 del 09/09/2020
(Uscita)

PROVINCIA DI POTENZA
UFFICIO EDILIZIA E PATRIMONIO

I.I.S. "G. Fortunato"
Via Monticchio, 125
85028 Rionero in Vulture (PZ)
Liceo delle Scienze Umane
Liceo Scientifico

Lavori di rifacimento dei servizi igienici presso l'edificio scolastico sede del Liceo delle Scienze Umane in Rionero in Vulture (PZ).

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

UFFICIO EDILIZIA E PATRIMONIO:

IL DIRIGENTE e RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

☒GEOM. ANTONIO BUONO

PROGETTISTA:

☒GEOM. ANTONIO BUONO

DATA:07/09/2020

AGGIORNAMENTI:

1-_____

2-_____

OGGETTO:

D.U.V.R.I.

LAVORI DI RIFACIMENTO DEI SERVIZI IGIENICI PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE IN RIONERO IN VULTURE

DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DERIVANTI DA INTERFERENZE (DUVRI) ai sensi dell'art. 26. comma 3 ter

COMMITTENTE: *PROVINCIA DI POTENZA – UFFICIO EDILIZIA E PATRIMONIO*

DITTA ESECUTRICE DEI LAVORI: *IDROCLIMA SRLS*

OGGETTO DELL'APPALTO: *LAVORI DI RIFACIMENTO DEI SERVIZI IGIENICI PRESSO L'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE DI RIONERO IN VULTURE (PZ)*

SEDE DEI LAVORI: I.I.S. "*G. FORTUNATO*" VIA MONTICCHIO, 125 – S.P. 167
85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)

TERZE PARTI COINVOLTE: *DATORE DI LAVORO DELLA SCUOLA SEDE DEI LAVORI PREVISTI DALL'APPALTO*

GLOSSARIO.

DUVRI: è il documento di valutazione dei rischi derivanti da interferenze tra le attività che abitualmente svolge il committente e le attività che il fornitore andrà a svolgere in forza di apposito contratto. Il DUVRI indica altresì le eventuali misure di sicurezza che verranno adottate al fine di eliminare o, ove non possibile, ridurre le interferenze.
L'elaborazione del DUVRI presuppone il coordinamento e la collaborazione fra committente, fornitore ed eventuali terze parti come di seguito definite, in qualità di datori di lavoro;

Committente: è il soggetto che ha commissionato la fornitura/ prestazione oggetto del contratto a cui il presente DUVRI è allegato;

Affidatario: è il soggetto a cui il committente ha affidato l'esecuzione della fornitura/prestazione oggetto del contratto a cui il presente DUVRI è allegato. Ai sensi del presente documento rientrano nella definizione di "affidatario": gli appaltatori; i prestatori d'opera anche di natura occasionale; i prestatori d'opera intellettuale; le agenzie di somministrazione di lavoro; i collaboratori a progetto; i titolari di contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

Appaltatore: è il soggetto che, verso pagamento di un corrispettivo in denaro, si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione (forniture-servizi) con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio (art. 1665 c.c.);

Prestatore d'opera: è il soggetto che mette a disposizione del committente, dietro compenso, il risultato del proprio lavoro senza vincolo di subordinazione nei confronti dello stesso (art. 2222 c.c.);

Prestatore d'opera intellettuale: è il soggetto iscritto ad albi e ruoli che mette a disposizione del committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro (opera intellettuale) senza vincolo di subordinazione nei confronti dello stesso (art. 2229 c.c. e segg.);

Agenzia di somministrazione di lavoro: è la società che, in possesso di determinati requisiti giuridico-legali nonché delle apposite autorizzazioni ministeriali, fornisce lavoratori a società terze (utilizzatrici), al verificarsi di determinate situazioni previste dalla legge;

Terze parti coinvolte: sono i soggetti nella loro qualità di subappaltatore, proprietario dell'immobile destinatario della prestazione oggetto del contratto o altro;

Datore di lavoro (DL): il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore che ha la responsabilità dell'organizzazione o dell'unità produttiva in quanto esercita poteri decisionali e di spesa. Nelle Pubbliche amministrazioni è datore di lavoro il dirigente o il funzionario che ha poteri di gestione, autonomia gestionale intesa sia in termini di poteri decisionali sia di spesa, individuato e nominato dall'organo di vertice aziendale (art. 1 lett. b) del D. Lgs.81/2008);

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP): è il soggetto che designato dal Datore di Lavoro coordina il servizio di prevenzione e protezione dei rischi (art. 1 lett. f) del D. Lgs.81/2008);

Addetto del servizio di prevenzione e protezione (ASPP): è il soggetto che designato dal Datore di Lavoro collabora con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi (art. 1 lett. f) del D. Lgs.81/2008);

Medico competente (MC): è il medico che in possesso di determinati titoli, requisiti formativi e professionali e nomina diretta del datori di lavoro, collabora con lo stesso datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed effettua la sorveglianza sanitaria a livello aziendale (art. 1 lett. h) del D. Lgs. 81/2008);

Luogo di lavoro: sono i luoghi destinatari della fornitura o della prestazione nonché ogni altro luogo di pertinenza dell'azienda o dell'unità produttiva accessibile al lavoratore nell'ambito del proprio lavoro (art. 62 del D. Lgs.81/2008);

Lavoratore: è la persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari (al lavoratore sono equiparati il socio lavoratore di cooperative o di società, l'associato in partecipazione: l'allievo di istituti di istruzione ed universitari, i partecipanti a corsi di formazione) (art. 1 lett. a) del D. Lgs.81/2008);

Pericolo: proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni (art. 1 lett. r) del D. Lgs. 81/2008);

Prevenzione: complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno (art. 1 lett. n) del D. Lgs. 81/2008);;

Rischio: probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impegno o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione (art. 1 lett. s) del D. Lgs. 81/2008);

Piano di emergenza: è il documento che, con riferimento a situazioni di emergenza, indica e descrive le misure nonché le procedure atte ad evitare l'insorgenza di eventi pericolosi; di gestire l' evacuazione dei lavoratori, nonché gli interveti primo soccorso;

Percorso obbligato: è il percorso individuato dal Committente e condiviso dal fornitore per il raggiungimento del luogo di svolgimento della forniturao prestazionecheconsentedieliminaree,ovenonpossibile,ridurreleinterferenze

La Provincia di Potenza in qualità di Committente non coincidente con la figura di datore di lavoro (art 26 comma 3 ter, dlgs 81/08 e smi)

DICHIARA :

- ❑ che ha la necessità di realizzare le seguenti attività nei luoghi come di seguito descritti ed identificati:

sede della Scuola: I.I.S. "G. Fortunato" via Monticchio, 125 85028 Rionero in Vulture (PZ)

Sinteticamente le fasi di lavoro previste si possono riassumere come segue:

lavori di rifacimento dei servizi igienici presso l'edificio scolastico sede del Liceo delle Scienze Umane di Rionero in Vulture (PZ).

- ❑ che vista la natura degli interventi **è possibile evitare interferenze** tra le lavorazioni oggetto del presente appalto e quelle presenti nella sede oggetto dell'appalto stesso: le aree di lavoro saranno completamente segregate in modo da evitare contemporaneamente sia le interferenze spaziali e sia quelle temporali;

- ❑ i percorsi di ingresso e di uscita delle maestranze e del personale scolastico sono stati definiti in modo da evitare da evitare sia le interferenze spaziali e sia quelle temporali: vi è un unico percorso che sarà utilizzato sia dalle maestranze della ditta appaltatrice e sia dal personale scolastico (Ata, docenti, ecc.) diviso mediante striscia giallo/nera. Il percorso di sinistra sarà quello utilizzato dalle maestranze della ditta appaltatrice mentre quello di destra sarà utilizzato dal personale scolastico (Ata, docenti, ecc.).

- ❑ che il presente documento si configura quale documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il presente documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

La Provincia di Potenza e la Ditta esecutrice dei lavori oggetto di appalto consapevoli:

- degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del contratto di cui all'oggetto;
- degli obblighi di valutazione dei rischi, di cooperazione e di coordinamento che **l'art. 26** del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., impone al Committente, al Datore di lavoro della sede oggetto dei lavori e all'Appaltatore in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare rispetto all'individuazione di eventuali rischi da interferenze relative misure di sicurezza atte ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a ridurre al minimo tali rischi;
- delle sanzioni previste dal Decreto Legislativo in caso di violazione degli obblighi sopradescritti

Esprimono, per quanto di propria competenza:

- la volontà di cooperare e di coordinarsi per quanto riguarda l'individuazione dei rischi da interferenza e l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai suddetti rischi ai fini della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e delle persone a qualsiasi titolo presenti nella sede oggetto dei lavori;
- l'impegno a scambiarsi in itinere le reciproche informazioni per eliminare o, dove ciò non è possibile, ridurre al minimo, i rischi da interferenza;

Il Datore di lavoro o il suo delegato della ditta esecutrice si impegna a:

- ❑ rispettare quanto prescritto nel POS (Piano Operativo di Sicurezza consegnato al Committente) relativo ai lavori oggetto del presente affidamento ed allegato al presente documento di cui costituisce parte integrante

- ❑ prendere conoscenza dei rischi e delle procedure di emergenza, primo soccorso ed evacuazione presenti nella/e sede/i oggetto dell'appalto (definiti in apposito documento integrativo da sottoscrivere tra ditta esecutrice e dirigente scolastico secondo quanto previsto dalla norma)

- ❑ comunicare preventivamente al Committente e al datore di lavoro della scuola, o loro delegati per il contratto in oggetto, ogni azione che porti un rischio aggiuntivo all'interno dei luoghi di lavoro (esempio l'uso di resistenze elettriche o l'uso di fiamme libere) non dichiarato in questo documento.

- ❑ informare il proprio personale, dei rischi e delle procedure di emergenza, di evacuazione e sul comportamento da tenere in caso di necessità, prima dell'accesso del personale stesso ai luoghi sopraindicati;

- ❑ utilizzare solo ed esclusivamente prodotti a norma e solo quelli dichiarati, di cui vengono messe a disposizione a richiesta del committente le schede di sicurezza;

- ❑ utilizzare solo ed esclusivamente attrezzature a norma e solo quelle dichiarate con formazione d'uso adeguata, e rendere disponibile l'indice delle relative schede di sicurezza.

- ❑ fornire a tutto il personale il tesserino di riconoscimento, ai sensi dell'art. 20 e 26 del D.Lgs. n.81/08 e s.m.i., consapevole delle sanzioni che la stessa prevede in caso di mancato adempimento a tale obbligo;

- ❑ Altro .....

Le parti interessate, danno atto a quanto segue:

- ❑ prima della riunione hanno effettuato un **sopralluogo finalizzato alla stesura del presente documento** e hanno preso visione dei siti dove dovranno svolgersi le attività

- ❑ Le azioni previste, per eliminare o ridurre i rischi aggiuntivi, saranno le seguenti:
  Individuazione, da parte della ditta esecutrice, del referente per la sicurezza del contratto in questione al fine di operare un continuo coordinamento tra le attività dell'appaltatore e le attività della scuola svolte nella sede e occasionalmente con le attività di terze parti (manutentori, altri appaltatori, ecc.).

- ❑ rimane a carico della ditta esecutrice la valutazione e l'adozione di idonee misure di prevenzione inerenti i rischi propri dell'attività, la formazione dei lavoratori ed il rispetto delle norme di sicurezza da parte degli stessi, l'impiego di attrezzature e macchinari a norma nonché l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale conformi alle normative vigenti secondo quanto previsto nel POS allegato.

- ❑ rimangono a carico di ciascuna parte, per quanto di rispettiva competenza, gli eventuali maggiori oneri della sicurezza connessi alla eliminazione o riduzione dei rischi da interferenza relativi all'appalto in questione

- ❑ qualora il committente riscontri eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza, capaci di dare luogo ad un pericolo grave ed immediato per le persone presenti, le attività verranno sospese

- ❑ **La riunione di coordinamento** per sottoscrivere il presente documento si è svolta in data ..... alle ore ..... presso.....
- ❑ durante la riunione sono stati resi disponibili i **seguenti allegati**, come di seguito precisati:

1. ☐Scheda dati identificativi del committente (Provincia di Potenza)
2. ☐Scheda dati identificativi della ditta esecutrice dei lavori
3. ☐Scheda Valutazione ricognitiva dei Rischi standard (a titolo esemplificativo e non esaustivo)
4. ☐Procedura generale di emergenza (da integrare con la procedura specifica della scuola a cura dei datori di lavoro)
5. ☐Oneri per la sicurezza
6. ☐Piano Operativo di Sicurezza (POS) della ditta esecutrice relativo ai lavori previsti

- ❑ durante la riunione in rappresentanza del Committente, della Ditta esecutrice e del Datore di Lavoro per le attività lavorative svolte nella sede in esame sono intervenuti:

Nome e Cognome	Azienda/Ente	In qualità di	
Geom. ANTONIO BUONO	PROVINCIA DI POTENZA	Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione	
ZACCAGNINO NICOLA	IDROCLIMA SRLS	Rappresentante della ditta esecutrice o suo delegato	
Dott.ssa ANTONELLA RUGGERI	I.I.S. "G.FORTUNATO" VIA MONTICCHIO, 125 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)	Dirigente Scolastico	

Sottoscrizione del presente Duvri

Firmato per il committente (o suo delegato)	Firmato per la ditta esecutrice dei lavori	Firmato per il datore di lavoro del plesso scolastico sede dei lavori
.....	.....	.....

Seguono n. 6 Allegati

ALLEGATO 1

Scheda dati identificativi del Committente

DA COMPILARE A CURA DEL COMMITTENTE

La Provincia di Potenza in qualità di Committente

RAGIONE SOCIALE	Provincia di Potenza	
SEDE LEGALE	Piazza Mario Pagano,1 – 85100 Potenza (PZ)	
SEDE OGGETTO DELL'ATTIVITA'	☐ I.I.S. "G. Fortunato" Via Monticchio, 125 - 85028 Rionero in Vulture (PZ)	
	Nominativo	Indirizzo Sede - Recapito telefonico/e-mail
Committente del presente appalto	PROVINCIA DI POTENZA	Piazza Mario Pagano,1 – 85100 Potenza (PZ) Tel. / Fax: 0971417111 / 0971417250 Mail: urp@provincia.potenza.it
Responsabile dei lavori (delegato dal Committente)	Geom. Antonio Buono	Piazza Mario Pagano,1 – 85100 Potenza (PZ) Tel. / Fax: 0971417601 / 0971417250 Mail:antonio.buono@provinciapotenza.it
Referente per la sicurezza per l'esecuzione dei lavori (delegato dal Committente)	Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione Geom. Antonio Buono	Piazza Mario Pagano,1 – 85100 Potenza (PZ) Tel. / Fax: 0971417601 / 0971417250 Mail:antonio.buono@provinciapotenza.it
Datore di Lavoro per le attività lavorative svolte nella sede in esame	Il Dirigente scolastico Dott.ssa Antonella Ruggeri	I.I.S. "G. Fortunato" Via Monticchio, 125 - 85028 Rionero in Vulture (PZ) Tel. / Fax: 0972720343 Mail:pzis002003@istruzione.it

ALLEGATO 2

Scheda dati identificativi della ditta esecutrice dei lavori

RAGIONE SOCIALE	IDROCLIMA SRLS
SEDE LEGALE	Via Martin Luther King, 2 85021 AVIGLIANO (PZ) Tel. 3292344927
Datore di Lavoro	ZACCAGNINO NICOLA
Medico Competente	Dott. GERARDI VITO
Referente tecnico per l'esecuzione dei lavori (referente per il contratto delegato dal datore di lavoro)	ZACCAGNINO NICOLA
Rappresentante Lavoratori per la Sicurezza	STOLFI ROBERTO
Addetto al primo soccorso	ZACCAGNINO NICOLA
Addetto al servizio antincendio	ZACCAGNINO NICOLA
Addetto all' evacuazione	ZACCAGNINO NICOLA
Addetto alla gestione delle emergenze	ZACCAGNINO NICOLA

Documentazione prodotta che si allega al presente documento (Allegato 6)

- **Piano Operativo di Sicurezza (POS) (ex dlgs 81/08 e s.m.i., art. 17 comma 1 lettera h e punto 3.2.1. dell'Allegato XV) riferito ai lavori oggetto di appalto**

IL POS PUNTO 3.2.1. DELL' ALLEGATO XV DEVE CONTENERE ALMENO I SEGUENTI ELEMENTI:

(punto 3.2.1. allegato XV dlgs 81/08 e smi)

3.2.1. Il POS é redatto a cura di ciascun datore di lavoro delle imprese esecutrici, ai sensi dell'articolo 17 del presente decreto, e successive modificazioni, in riferimento al singolo cantiere interessato; esso contiene almeno i seguenti elementi:
a) i dati identificativi dell'impresa esecutrice, che comprendono:

1) il nominativo del datore di lavoro, gli indirizzi ed i riferimenti telefonici della sede legale e degli uffici di cantiere;
2) la specifica attività e le singole lavorazioni svolte in cantiere dall'impresa esecutrice e dai lavoratori autonomi subaffidatari;
3)i nominativi degli addetti al pronto soccorso, antincendio ed evacuazione dei lavoratori e, comunque, alla gestione delle emergenze in cantiere, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, aziendale o territoriale, ove eletto o designato;
4) il nominativo del medico competente ove previsto;
5) il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
6) i nominativi del direttore tecnico di cantiere e del capocantiere;
7) il numero e le relative qualifiche dei lavoratori dipendenti dell'impresa esecutrice e dei lavoratori autonomi operanti in cantiere per conto della stessa impresa;

b) le specifiche mansioni, inerenti la sicurezza, svolte in cantiere da ogni figura nominata allo scopo dall'impresa esecutrice;
c) la descrizione dell'attività di cantiere, delle modalità organizzative e dei turni di lavoro;
d) l'elenco dei ponteggi, dei ponti su ruote a torre e di altre opere provvisionali di notevole importanza, delle macchine e degli impianti utilizzati nel cantiere;
e) l'elenco delle sostanze e preparati pericolosi utilizzati nel cantiere con le relative schede di sicurezza;
f) l'esito del rapporto di valutazione del rumore;
g) l'individuazione delle misure preventive e protettive, integrative rispetto a quelle contenute nel PSC quando previsto, adottate in relazione ai rischi connessi alle proprie lavorazioni in cantiere;
h) le procedure complementari e di dettaglio, richieste dal PSC quando previsto;
i) l'elenco dei dispositivi di protezione individuale forniti ai lavoratori occupati in cantiere;
l) la documentazione in merito all'informazione ed alla formazione fornite ai lavoratori occupati in cantiere.

Allegato 3

Scheda Identificazione dei Rischi da interferenza standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto

(a puro titolo esemplificativo e non esaustivo)

Nei luoghi oggetto dei lavori sono identificabili i seguenti fattori di rischio:

A. Rischio di incendio.
B. Rischio elettrico connesso con l'utilizzo degli impianti della sede di svolgimento dei lavori.
C. Rischio di interferenza con personale, allievi, utenza e appaltatori della scuola impegnati nelle proprie attività istituzionali e con altri appaltatori impegnati nello svolgimento di servizi/lavori presso la sede.
D. Rischio di utilizzo improprio di sostanze e preparati pericolosi, prodotti detergenti e di pulizia ad opera di personale non autorizzato.
E. Rischio di intralcio dei luoghi di lavoro dovuto al deposito presso la sede di materiali vari che ingombrino i percorsi di esodo
F. Rischio di investimento nelle aree di sosta per il carico e scarico merci e attrezzature
G. Rischio di intrusione nell'area di lavoro di persone non autorizzate con conseguente impossibilità di prosecuzione delle operazioni in sicurezza;
H. Rischio Agenti Chimici (Liquidi, Gas, Vapori, Polveri);
I. Rischio vibrazioni;
J. Rischio Rumore;
K. Rischio Scivolamenti/Cadute in piano;
L. Rischio di tagli, urti/contusioni
M. Rischio Contagio Covid-19

Alle fattispecie di rischio evidenziate corrispondono normalmente livelli di rischio come di seguito precisato. Il contenimento del rischio effettivo entro i limiti del rischio residuo per tali attività svolte secondo criteri di buona tecnica richiede il rispetto delle seguenti misure di salvaguardia.

Fattore di rischio	Livello di rischio	Misure di prevenzione e di tutela
RISCHIO DI INCENDIO	Medio	L'appaltatore provvederà a far prendere visione alle proprie maestranze delle procedure di gestione dell'emergenza incendio affisse in tutte le sedi oggetto del presente appalto e provvederà a formare il proprio personale con idoneo corso, restituendo alla stazione appaltante copia degli attestati di formazione ovvero autocertificazione sostitutiva.
RISCHIO ELETTRICO	Lieve	Nell'ambito delle procedure previste nella propria specifica valutazione del rischio l'appaltatore provvederà a formare opportunamente il proprio personale all'uso degli apparecchi elettrici; provvederà inoltre alla regolare manutenzione delle attrezzature che intende utilizzare per l'espletamento delle lavorazioni oggetto dell'appalto.
RISCHIO DI INTERFERENZA CON PERSONALE SCOLASTICO, ALLIEVI, UTENZA, VISITATORI	Lieve	L'appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare e compartimentare le aree oggetto degli interventi ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi. Inoltre sarà sua cura evitare che polvere e rumore e altri pericoli possano causare danni o disagi a personale ed allievi della scuola. Particolare attenzione dovrà essere posta affinché gli allacci elettrici provvisori non creino intralcio e pericolo all' utenza.
RISCHIO DI UTILIZZO IMPROPRIO DI SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI	Medio	Eventuali materiali o sostanze pericolose dovranno essere conservate in luoghi appositi (armadi, magazzini, aree confinate) chiusi a chiave. Tali materiali non dovranno mai essere lasciati incustoditi e liberamente accessibili a soggetti non autorizzati.

RISCHIO DI INTRALCIO DEI LUOGHI DI LAVORO DOVUTO AL DEPOSITO PRESSO LA SEDE DI MATERIALI VARI CHE INGOMBRINO I PERCORSI DI ESODO	Medio	Non devono essere depositati materiali vari che ingombrino i passaggi e i percorsi di esodo. Eventuali anomalie devono essere segnalate al Referente del Datore di lavoro della sede scolastica. L' appaltatore dovrà prestare particolare attenzione a che le lavorazioni non interferiscano con il piano di evacuazione della scuola; in caso di interferenze inevitabili sarà sua cura dame comunicazione prima esecuzione dei lavori, affinché possano essere attuate le necessarie misure alternative.
RISCHIO DI INVESTIMENTO NELLE AREE DI SOSTA PER IL CARICO E SCARICO MERCI E ATTREZZATURE	Medio	Nell'accedere alle aree di sosta per carico e scarico merci e attrezzature, il personale dell'appaltatore procederà con i propri automezzi rispettando il Codice della strada, non superando la velocità massima di 5 km/h e dando sempre la precedenza al pedone, salvo diverse indicazioni di regolamentazione del traffico veicolare concordate con il Datore di lavoro della sede.
RISCHIO INTRUSIONE NELL'AREA DI LAVORO DI PERSONE NON AUTORIZZATE CON CONSEGUENTE IMPOSSIBILITA' DI PROSECUZIONE DELLE OPERAZIONI IN SICUREZZA	Lieve	In caso di prestazione di lavori se si verifica l'intrusione nell'area di lavoro di persone non autorizzate, i lavori verranno immediatamente sospesi, avvertendo nel contempo il Referente del Datore di lavoro della sede perché possano essere ripristinate le condizioni di sicurezza per l'esecuzione delle operazioni.
RISCHIO AGENTI CHIMICI (LIQUIDI, GAS, VAPORI, POLVERI)	Lieve	Tale rischio è connesso ad eventuale presenza di polveri che potrebbero svilupparsi durante le fasi di lavoro. L'accesso del personale dell'Appaltatore ai luoghi di lavoro dovrà avvenire in condizioni di sicurezza utilizzando gli adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI) che l'Appaltatore avrà preventivamente consegnato al proprio personale impiegato. Nelle lavorazioni che comportano la formazione di polveri devono essere adottati sistemi di abbattimento e di contenimento il più possibile vicino alla fonte. Nelle attività edili è sufficiente inumidire il materiale polverulento, segregare l'area di lavorazione per contenere l'abbattimento delle polveri nei lavori di sabbiatura, per il caricamento di silos, l'aria di spostamento deve essere raccolta e convogliata ad un impianto di depolverizzazione, ecc.
RISCHIO VIBRAZIONI	Lieve	Tale rischio è connesso all'utilizzo di elettroutensili e/o attrezzature manuali (vibrazioni mano-braccio) o di mezzi per il trasporto del materiale (autocarri-furgoni) (vibrazioni corpo intero). L'esposizione professionale è comunque riferita a brevi periodi in quanto, nessun lavoratore è esposto continuamente a vibrazioni in quanto lo stesso lavoratore compie mansioni promiscue. I lavoratori, essendo a mansione promiscua, compiono varie lavorazioni durante le quali possono addirittura non essere esposti ad alcuna vibrazione.
RISCHIO RUMORE	Lieve	In relazione alle specifiche attività svolte devono essere previste ed adottati tutti i provvedimenti necessari ad evitare o ridurre al minimo l'emissione di rumori. Al fine di limitare l'inquinamento acustico si può sia prevedere di ridurre l'orario di utilizzo delle macchine e degli impianti più rumorosi sia installare barriere contro la diffusione del rumore.
RISCHIO SCIVOLAMENTI E CADUTE IN PIANO	Lieve	Il rischio è legato soprattutto alla percorrenza di pavimentazioni e delle aree di lavoro. Prestare quindi la massima attenzione accertandosi dello stato delle pavimentazioni prima di operare. La valutazione del rischio scivolamento e le misure di protezione previste sono a carico dell'appaltatore in quanto tra quelli specifici della mansione del personale dell'Appaltatore impiegato nelle attività di rifacimento dei servizi igienici. L'accesso del personale dell'Appaltatore a tale area dovrà avvenire in condizioni di sicurezza utilizzando gli adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI) che l'Appaltatore avrà preventivamente consegnato al proprio personale impiegato. L'Appaltatore inoltre impiegherà personale debitamente formato e addestrato all'utilizzo dei suddetti DPI. L'appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare e compartimentare le aree oggetto degli interventi ed a segnalare agli astanti l'impraticabilità di tali spazi.
RISCHI DI TAGLI, URTI/CONTUSIONI	Lieve	Le lavorazioni comportano rischi di urti e schiacciamento le cui possibili consegue sono contusioni, ferite e amputazioni. Durante la movimentazione manuale dei carichi sono inoltre possibili ferite da taglio. In particolare "gli utensili, gli attrezzi e gli apparecchi per l'impiego manuale devono

		essere tenuti in buono stato di conservazione ed efficienza e quando non utilizzati devono essere tenuti in condizioni di equilibrio stabile (es. riposti in contenitori o assicurati al corpo dell'addetto) e non devono ingombrare posti di passaggio o di lavoro". Per evitare punture, tagli e abrasioni deve "essere evitato il contatto del corpo dell'operatore con elementi taglienti o pungenti o comunque capaci di procurare lesioni". Tutti gli organi lavoratori degli elettroutensili "devono essere protetti contro i contatti accidentali". E dove non sia possibile eliminare completamente il pericolo devono essere impiegati i DPI idonei alla mansione (calzature di sicurezza, guanti, grembiuli di protezioni, schermi, occhiali, etc.).
RISCHIO CONTAGIO COVID19*	Lieve	Per ridurre tale rischio, tra le varie misure di prevenzione e protezione, è previsto il divieto di utilizzo, per il personale dell'appaltatore, dei servizi igienici del plesso scolastico. La ditta appaltatrice dovrà installare per i propri lavoratori un servizio igienico dedicato (bagno chimico). Non sarà possibile accedere nei locali dell'istituto scolastico se non per l'attivazione e lo sgancio del quadro elettrico (durante la fase di ingresso ed uscita i lavoratori dovranno fare ingresso con mascherina, guanti e proprio igienizzante al fine di evitare di poter ridurre al minimo il rischio di contagio da CROSS). Tutti i punti sensibili (maniglie, interruttori) venuti in contatti in contatto con i lavoratori della ditta appaltatrice dovranno essere sanificati opportunamente secondo la direttiva del ministero della salute 5443 del 22/02/2020. Ai lavoratori sarà permesso l'accesso solo nell'area esterna (dove è presente il cancello: l'apertura del cancello e la sua chiusura devono essere accompagnate dalla igienizzazione/sanificazione delle parti venute in contatto con lavoratori esterni alla scuola secondo la direttiva ministeriale 5443 del 22/02/2020). Vi è un unico percorso che sarà utilizzato sia dalle maestranze della ditta appaltatrice e sia dal personale scolastico (Ata, docenti, ecc.) diviso mediante striscia giallo/nera. Il percorso di sinistra sarà quello utilizzato dalle maestranze della ditta appaltatrice mentre quello di destra sarà utilizzato dal personale scolastico (Ata, docenti, ecc.).

*Si ricorda che sulla base delle indicazioni fornite dal Documento Tecnico INAIL dell'aprile 2020 sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione calcolato in base a tre variabili (esposizione, prossimità ed aggregazione) si è in una fase di contagio a RISCHIO BASSO, ma è sempre opportuno agire in maniera cauta proteggendo se stessi e gli altri.

FAMIGLIE DI PERICOLI	RISCHIO	Esposizione	Prossimità	Entità
RISCHIO CONTAGIO COVID19	RISCHIO GENERICO AGGRAVATO DA COVID19	2- Media	1- Lavori con adeguato distanziamento	2 - Basso

ALLEGATO 4

PROCEDURA DI EMERGENZA GENERALE
(DA INTEGRARE CON QUELLA SPECIFICA DELLA SCUOLA)

Istruzioni di Emergenza Generali	PROCEDURA DI EMERGENZA GENERALE	
	DEFINIZIONE DI EMERGENZA	

CLASSI DI EMERGENZA

L'emergenza può presentare due classi di pericolo che a seconda della gravità della stessa vengono definite come segue:

- **A - EMERGENZA**

  Quando esiste una situazione di pericolo che si ritiene di poter dominare con l'impiego dei mezzi propri del reparto (emergenza lieve e localizzata), o quando la situazione di pericolo ha raggiunto un livello tale da dover richiedere l'intervento dei mezzi esterni di soccorso dei Vigili del Fuoco e/o Ambulanza.
  La condizione di EMERGENZA è segnalata dall'allertamento determinato dall'avvistamento di una situazione di pericolo grave ed immediato (incendio, crollo, scoppio, ecc...) All'atto di questo allertamento, LE PERSONE METTONO IN ATTO QUANTO PRESCRITTO NELLA SPECIFICA PROCEDURA DI EMERGENZA DELLA SCUOLA.

- **B -EVACUAZIONE**

  Quando durante la fase precedente (A) si viene a creare una situazione di pericolo per le persone ad un livello tale da dover decretare l'evacuazione parziale (di un settore) o generale (per tutta la sede coinvolta) .
  Questa condizione viene segnalata SECONDO QUANTO PRESCRITTO NELLA SPECIFICA PROCEDURA DI EMERGENZA DELLA SCUOLA.

  Al segnale di evacuazione, le persone presenti escono dall'edificio seguendo il percorso indicato dalla segnaletica esposta (cartellonistica verde, piani di evacuazione, totem informativi), raggiungendo il PUNTO DI RACCOLTA INDICATO NELLE PLANIMETRIE DI EVACUAZIONE AFFISSE NEI CORRIDOI.

Istruzioni di Emergenza Generali	**PROCEDURA DI EMERGENZA GENERALE**	
	ISTRUZIONI PER IL PERSONALE DELLE DITTE ESECUTRICI	

SITUAZIONE	CHE COSA DEVE FARE	CHE COSA NON DEVE FARE
• **AVVISTAMENTO** *Chiunque noti una situazione di emergenza deve:*	• Avvisare **immediatamente il personale della scuola** più vicino descrivendogli l'accaduto. • (Il personale della scuola si comporterà come se avesse lui stesso individuato il pericolo, facendo attivare lo stato di emergenza).	• Affrontare da solo l'emergenza di qualunque tipo sia. • Non avvertire nessuno.
• **EMERGENZA**	• **Interrompere il lavoro,** rimuovere le attrezzature in uso (scale, veicoli ecc.) che potrebbero creare intralcio. • Mettere in sicurezza l'attrezzatura potenzialmente pericolosa (bombole ossiacetileniche, solventi etc.). • **Fare ritorno velocemente** alla propria area e mettersi a disposizione del proprio Referente sicurezza. • (Nel caso il ritorno alla propria area fosse impedito dall'espandersi dell'emergenza accordarsi al nostro personale dei reparti non coinvolti **segnalando la propria presenza.**	• Girare per l'Azienda. • Continuare ad eseguire lavori. • Ingombrare le vie di esodo. • Intralciare in qualche modo le squadre di emergenza.
• **EVACUAZIONE**	• **Convergere ordinatamente nel punto di raccolta (giardino interno della sede)** seguendo le istruzioni del personale della scuola. • Il "Referente DELLA IMPRESA APPALTATRICE" effettuerà l'appello e riferirà al responsabile DELLA SICUREZZA DELLASEDE sulle presenze e sulle eventuali persone mancanti.	• Farsi prendere dal panico. • Allontanarsi dai punti di raccolta.

ALLEGATO 5

ONERI PER LA SICUREZZA

Si riportano nel seguito gli oneri per la sicurezza relativi alle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni ai sensi dell'art.26 – comma 5 del D-Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Sulla base delle informazioni attualmente disponibili, si considerano come costi per gestire le interferenze quelli relativi alle riunioni di coordinamento che saranno effettuate al fine di gestire eventuali interferenze tra Committente, Appaltatore e gli eventuali subappaltatori regolarmente autorizzati, per favorire la cooperazione e il coordinamento. In particolare:

Descrizione	Costo totale [€]
Mezzi e Servizi di Protezione Collettiva (Sanificazione, Segnaletica di Sicurezza - Confinamento Area - Perimetrazione Area)	3000

TOTALE euro 3000

Nota: i presenti oneri della sicurezza non sono soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 26 – comma 5 del D-Lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'Appaltatore, nella gestione delle emergenze, avrà già tenuto in considerazione la particolare logistica del sito e saranno adottate delle opportune misure tecnico organizzative per farvi fronte.
L' Appaltatore, accettando il presente documento, si impegna a proporre al Committente eventuali integrazioni e/o ulteriori misure per la gestione delle interferenze, indicandone il costo relativo.

Segue Allegato 6: POS della ditta esecutrice