



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"**  
Via Aldo Moro, 3-85024 Lavello (PZ)

<p><b>Istituto Tecnico Economico</b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014</p>	<p><b>Istituto Tecnico Tecnologico</b> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N</p>	<p><b>Liceo Classico</b> PZPC011015</p>	<p><b>Liceo Scientifico</b> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015</p>	<p><b>Percorsi di III Livello</b> Serale per Adulti PZTD01150C</p>
<p>Sede in Palazzo San Gervasio 'C.</p>	<p><b>Istituto Tecnico Economico</b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025</p>	<p><b>Liceo Linguistico</b> PZPM011019</p>	<p><b>Percorsi di III Livello</b> Serale per Adulti PZTD01152E</p>	 

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO  
Prot. 0015816 del 14/11/2022  
IV-5 (Uscita)

Al sito Internet sezione PON  
Amministrazione trasparente  
Aidocent  
AIDSGA

Avviso n. 105- Oggetto: Avviso interno n. 2 Moduli inglese per la selezione di tutori sede spertip per la realizzazione del progetto.

Lettera di autorizzazione prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19

CUP F74C22000260001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art 6 del i CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;

**VISTA** la nota Prot.AOOGABMI-53714DEL21/06/2022 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

**VISTO** il contratto integrativo d'istituto ove sono indicati i criteri per l'assegnazione d'incarichi per l'ampliamento dell'offerta formativa

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, **decreto 28 agosto 2018, n. 129**

**VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali contributivi per gli incarichi e di impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588DEL13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Annuale del 2022;

**VISTO** il PTOF;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n.42 del 17/06/2022 e del Consiglio di Istituto n.94 del 17/06/2022 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

**VISTO** la delibera n.75 del collegio dei docenti del 25/10/2017 sul regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni nel quale sono contenute le criteri e le procedure di valutazione ai sensi dell'art.40 c.2 del DI 44 del 2001;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 25/10/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento che disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON - POR - FSE - FESR) dell'art.40 c. 2 del DI 44 del 2001;

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di Tutore Esperto e di diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

**VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni

chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTO Avviso interno per la selezione di tutori sedes per il progetto. Ns. prot. 14087 del 11.10.2022;

VISTO che per alcune figure non sono state presentate domande;

VISTO che per il modulo Basic English, la professoressa ha presentato rinuncia per la figura di tutor il giorno 6 novembre 2022;

### emanail seguente avviso

#### Art.1 Oggetto:

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum per la selezione delle figure professionali di **Esperti** e **Tutor** nei vari moduli sotto riportati, da reperire tra il personale interno all'Istituto, con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al termine delle elezioni 8/6/2023, 30.06.23 o al 31/8/2023, in possesso dei requisiti previsti dalla griglia di valutazione successivamente indicata, e di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale online "Gestione progetti PON 2014/2020"

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Ore esperto</i>	<i>Ore tutor</i>
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19	Basic English	30	30
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19	English for future	30	30
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19	Basic English 2	30	30

Art.2 Oggetto specifico dell'incarico, tipologie di competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico e titoli di accesso

Per l'oggetto specifico dell'incarico fare riferimento al progetto didattico del PON disponibile in segreteria alunni.

Le lezioni si svolgeranno in presenza il lunedì, il mercoledì e il giovedì dalle 15 alle 17. Si potranno fare massimo due incontri settimanali. Programmazioni diverse per esigenze didattiche dovranno essere concordate con il Dirigente scolastico.

Periodo da 1 novembre a 31 maggio 2023. Ogni attività sarà oggetto di valutazione nelle discipline curriculari inerenti.

Numero modulo	Nome del modulo	Titolo di accesso Esperto	Titolo di accesso Tutor	Disciplina nella quale sarà riconosciuta la valutazione
------------------	-----------------------	------------------------------------	-------------------------------	---

5	BasicEnglish (DILIVELLO1 PALAZZOSG.)	Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024	Docente di Lingua Inglese (classe di concorso AB24	inglese
6	EnglishFor Future (DILIVELLO2 PALAZZOSG.)	Esperto già selezionato De Bonis Caterina	Docente di Lingua Inglese (classe di concorso AB24	inglese
7	BasicEnglish2 (DILIVELLO1 PALAZZOSG.)	<u>Docenti _____</u> <u>_____ “madreling</u> <u>ua”, secondo icriteri e</u> <u>nei terminispecificati</u> <u>nell’allegatoII del sopra</u> <u>richiamatobando avviso</u> <u>MIURprot. _____ 10862</u> <u>del16.9.2016, ai quali</u> <u>èfatto _____ espresso</u> <u>rinvio.Possesso _____</u> <u>_____ dicertificaz</u> <u>ione Celta,Telfo Delta</u> <u>Cambridge.Corso per</u> <u>_____</u> <u>_____ ilconsegui</u> <u>mento _____ per</u> <u>lacertificazione _____</u> <u>_____ B1Cambrid</u> <u>ge o superiore</u>	Docente di Lingua Inglese (classe di concorso AB24	inglese

### **Art. 3**

#### **Importo**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di:

**30 euro/ora** (trenta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta - per la figura di **Tutor**;

**70 euro/ora** (settanta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta - per la figura di **Esperto**;

Il compenso sarà erogato solo dopo erogazione delle somme dal MIUR e in caso di sospensione del corso, si sospenderà l'incarico e sarà rivisto conseguentemente l'importo spettante.

L'impegno è coperto dal progetto 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19 del programma annuale 2022.

### **Art. 4**

#### **Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli ed curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 9,00 del giorno **19 novembre 2022** a mezzo funzione Argo richieste generiche.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.**

### **Art. 5**

#### **Causa di esclusione:**

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezza non consentiti;
2. Mancanza dei titoli di accesso indicati all'art. 2;

### **Art. 6**

#### **Partecipazione**

Ogni candidato può concorrere per tutte le figure previste ma potrà essere destinatario di un solo incarico di esperto e un solo incarico di tutor al fine di rispettare la rotazione degli stessi presentando una istanza di partecipazione per ognuna

delle figure professionali a cui si richiede di partecipare e per ogni singolo modulo. Potrà essere destinatario di ulteriore incarico facendo scorrere ulteriormente la graduatoria. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere e per ogni singolo modulo. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

### **Art.7 Compiti della figura professionale prevista nel progetto:**

#### **TUTOR:**

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsi all'esperto;
- acquisire, per ogni studente, la scheda anagrafica e l'informativa ex articolo 13 d.lgs 196 del 2003 e acquisizione consenso al trattamento dei dati personali; da parte dei genitori;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU) e se richiesto al Sif;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscire anticipate dalla lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare l'andamento dell'intervento sul curricolare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire, per la parte di competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi";
- collaborare con i referenti per la valutazione e la verifica costante dell'andamento didattico del progetto.
- attivare le necessarie collaborazioni, stipulando accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- sulla piattaforma:
  - Completare la propria anagrafica
  - Profilare i corsi caricare, per ogni studente, l'informativa ex articolo 13 d.lgs 196 del 2003 e acquisizione consenso al trattamento dei dati personali;
  - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
  - Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
  - Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- Segnalare in tempo reale il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono o azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare l'andamento dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare ai unioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e inviati al responsabile del sito web.
- Ogni altro impegno che si rende necessario per lo svolgimento o la conclusione dell'attività

#### **ESPERTO:**

- implementare il progetto didattico (coerentemente con quello presentato e approvato per il modulo di riferimento) con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, senza ulteriori oneri;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy conclusa all'anomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR
- far riferimento agli adempimenti previsti dal PNSD attuale e integrativi in futuro;
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esposto dipendente da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.
- Ogni altro impegno che si renda necessario per lo svolgimento o la conclusione dell'attività

Sede dei corsi: Lavello Palazzo San Gervasio. I corsi si terranno in presenza o in modalità remota secondo le disposizioni dell'autorità di gestione del PON.

## **Art. 8**

### **Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza l'nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione del curriculum con le griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico. Entro cinque giorni dalla scadenza dei termini sarà pubblicata la graduatoria de sul sito istituzionale della scuola e all'albo , tale graduatoria sarà esposta all'albo e al sito istituzionale, per motivi di urgenza si procederà senza indugio al conferimento di incarico trascorsi i quali sarà affidato l'incarico con provvedimento del Dirigente Scolastico. Per la docenza ai corsi di lingua straniera, è data priorità assoluta ai docenti "madre lingua", secondo i criteri e nei termini specificati nell'allegato II del soprarichiamato bando avviso MIUR prot. 10862 del 16.9.2016, ai quali è fatto espresso rinvio.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età. Nel caso non vi siano professionalità all'interno dell'istituzione scolastica si procederà dopo la scadenza dei termini alla selezione di personale esterno.

## **Art.9**

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Anna dell'Aquila.

Lavello, 14 novembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna dell'Aquila  
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

AIDirigente Scolastico

**Domanda di partecipazione Avviso interno per la selezione di tutor sede sport per la realizzazione del progetto**  
Apprendimento e socialità

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19

CUP F74C22000260001

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Recapito cell. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto CODICE PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19 CUP F74C22000260001

N° modulo	Titolo modulo	Tipologia esperto/tutor

At fine, consapevole della responsabilità penale ed della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiaro** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere docente a tempo indeterminato o determinato fino alla fine delle lezioni, 30.06.23 o al 31/8/2023 classe di concorso \_\_\_\_\_

di essere \_\_\_\_\_ / non essere \_\_\_\_\_ madrelingua inglese

di non essere in alcun caso nelle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto dalla norma vigente

di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o  
requisito coerente con il profilo prescelto, come indicato nel curriculum vitae allegato;

**di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso  
della piattaforma Ministeriale online "Gestione progetti PON 2014/2020";**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Siallega alla presente

- Υ Documenti di identità in fotocopia
- Υ Allegato B (griglia di valutazione)
- Υ Curriculum Vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'ISS "G. Solimene" Lavello al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B****Codice identificativo** 10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-19

CUPF74C22000260001

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI "ESPERTI" PON**

REQUISITI INDICATI NELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO AI SENSI DELL'ART. 40 DEL D.L. 44 DEL 2001, NELL'ART. 58 DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO E NELLA DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 1 SETTEMBRE 2018

Nella griglia il riferimento numerico è da ricondurre all'elenco dei requisiti e dei criteri valutabili ai sensi dell'art. 4 del regolamento

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	Da compilare accuratamente dal candidato	Da compilare accuratamente dalla commissione
1) comprovata esperienza professionale nel settore	5 punti per incarichi progettistici e finanziari da fondazioni unitarie, del MIUR e regionali		
2) esperienza nella progettazione didattica dei PON finanziati dal FSE e in incarichi di tipo pedagogico coerenti con la figura richiesta	5 punti per ogni esperienza		
3) 3 anni di servizio come docente nella scuola statale come docente d'inglese	1 punto per ogni anno di servizio		

