



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE- "G. SOLIMENE" -
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR.0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488
pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0010521 del 02/12/2020
(Uscita)

Ai docenti
Ai Genitori
Agli studenti
Al DSGA
Al sito

Avviso n.96 - Oggetto: Sessione d'Esame Icdl (Ecdl) in remoto

Si informa che la prossima **sessione d'esame Icdl (Ecdl)**, relativa al corrente a.s. 2020/2021, si svolgerà **mercoledì 16 dicembre 2020, a partire dalle ore 15.00, in remoto(online).**

Per ulteriori informazioni visita la pagina <https://www.ecdl.it/esami-icdl-in-remoto>.

Durante l'esame in remoto è obbligatorio che il candidato, sulla propria postazione connessa ad internet, abbia, costantemente, la webcam accesa.

Laprenotazione degli esami dovrà essere effettuata, **improrogabilmente, entro mercoledì 9 dicembre 2020**, inviando ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- micheleungolo@solimanelavello.gov.it
- concettafalcone@solimanelavello.gov.it

1. **il modulo di prenotazione** allegato alla presente [Modulo prenotazione esami Icdl](#)
2. **copia della ricevuta del versamento** (da effettuarsi come indicato nel modulo prenotazione di cui al punto precedente);
3. **il modulo [Modulo per il Consenso al Trattamento dei Dati Personali - QA-ESAMOD19-Informativa-Esami-in-remoto](#)** allegato, completo della **copia di un documento di riconoscimento.**

Essendo il numero di esami erogabili in ogni sessione d'esame soggetto a limitazioni, se le prenotazioni dovessero superare la disponibilità massima della sessione, si procederà in ordine cronologico di ricevimento delle prenotazioni (con limite di un esame a persona). Eventuali candidati esclusi parteciperanno, prioritariamente, alla successiva sessione d'esame.

Per maggiori delucidazioni, inviare una mail ai referenti sopra indicati.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna dell'Aquila
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse