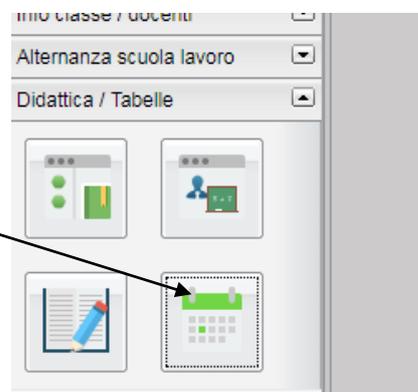
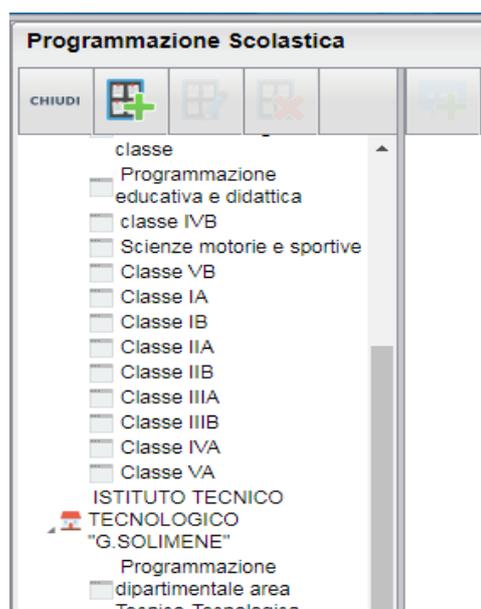


Istruzioni per la condivisione di documenti sul Portale Argo – Scuolanext

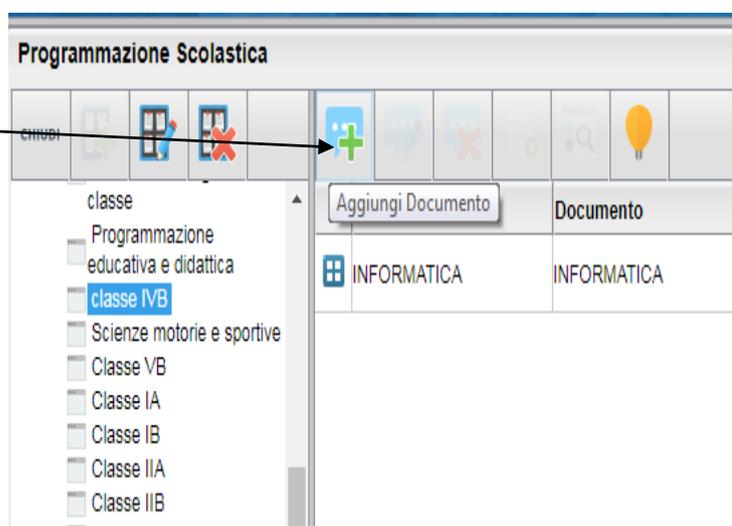
1. Accedere a ScuolaNext con il proprio account
2. Selezionare – *Didattica /Tabelle* – e –
Programmazione Scolastica



3. Scegliere *l'Istituto* e la *classe*



4. Cliccare su *Aggiungi Documento*



5. Si apre una finestra in cui si inserisce nell'oggetto la materia, una breve descrizione, la data *Dal* (inizio anno)... *Al* (fine anno)

Programmazione

Oggetto: INFORMATICA

Descrizione: PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE CLASSE IVB

Data Pubblicazione: 28/11/2017

Programma dal: 11/09/2017 Al: 18/06/2018

File caricato:

Nuovo Documento: Scegli file Nessun file selezionato

Filtro Classi

Prime Seconde Terze Quarte Quinte

Classi Classi Singole

Filtro Materia

Qualsiasi Materie Singole

Caratteri inseriti (max 4000): 0

Conferma Annulla

6. Cliccare su *SCEGLI FILE* e caricare dal proprio Hard Drive il file
7. In *Filtro Classi*, spuntare classi singole e successivamente selezionare la classe in cui inserire la programmazione
8. In *Filtro Materia*, spuntare qualsiasi
9. Confermare
10. Selezionando la materia si attivano i pulsanti per modificare, cancellare, scaricare e sposta il documento in altra cartella

