



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE" – Cod. Mecc. PZIS01100T
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU

<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488

pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Informativa privacy: <https://www.solimene.lavello.edu.it/2-non-categorizzato/63-privacy.html>

Ai docenti

Al sito web

Avviso n. 268 - Oggetto: Disposizioni per convocazione e svolgimento degli organi collegiali (consiglio di classe, consiglio d'istituto, collegio docenti,...) in modalità telematica

Vista la Nota MI n. 278 del 6.3.20 nella sezione "Riunioni degli organi collegiali" : "Nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione per le quali è stata disposta la sospensione delle attività didattiche, le riunioni degli organi collegiali e le assemblee mensili degli studenti, già calendarizzate potranno essere posticipate alla fine della fase di sospensione ovvero effettuate con modalità telematiche o in presenza."

Vista la nota MI n. 323 del 10.03.2020 nella quale viene ribadito l'obiettivo di "limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19. Per cui ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma è anzi doverosa"

Visto il decreto legge 18/2020 (Cura Italia), art. 73, "Semplificazione in materia di organi collegiali", commi 1 e 2;

Visto il Decreto Legge n. 22 dell'8.4.20;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione " Modalità di costituzione e di nomina delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020" che all'Articolo 5 "Designazione dei commissari" stabilisce che "Ciascun consiglio di classe designa i commissari, anche riunendosi in modalità a distanza."

Si indicano le modalità per lo svolgimento delle riunioni dei prossimi organi collegiali con modalità telematica sincrona:

le riunioni in modalità telematica si terranno tramite l'applicazione MEET della G Suite scolastica di Google (conforme al GDPR - General Data Protection Regulation- e con accesso riservato ai soli utenti accreditati) che permette servizi di video conferenza e condivisione di documenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali e di privacy (Regolamento UE 679/20162) e della circolare AGID n. 3 del 9 aprile 2018.

Perché si possa procedere con la riunione in modalità sincrona a distanza c'è bisogno dei seguenti requisiti di accesso:

1. le tecnologie telematiche devono permettere:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

2. Gli strumenti a distanza devono assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente avviso, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta, come l'assenza di altre persone nello stesso ambiente durante il collegamento. Le attività degli organi collegiali sono soggetto al segreto d'ufficio. Ogni partecipante è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio anche nelle modalità telematiche. Le riunioni verranno verbalizzate dal segretario. E' vietata la registrazione delle sedute senza autorizzazione preventiva del dirigente scolastico, che potrà prevederla ai fini della verbalizzazione e delle deliberazioni.

Modalità di svolgimento del consiglio.

- L'organo collegiale sarà convocato tramite avviso. Si potrà partecipare attraverso il link di collegamento inviato a tutti i componenti dell'organo collegiale dal coordinatore di classe (per i consigli di classe) e dall'Animatore digitale, prof.ssa Emanuela Di Palma (per il Collegio dei docenti, Consiglio d'Istituto, ...) che conduce direttamente nella Classroom formata dai coordinatori;
- per la validità dell'organo restano ferme le regole per lo svolgimento in presenza;
- le votazioni delle delibere saranno effettuate a voce, nella chat o compilando un forms;
- tutti i membri dell'organo collegiale saranno tenuti ad esprimere il proprio voto, favorevole o contrario, o a manifestare la propria astensione. In caso di voto contrario, il docente dovrà esprimere le proprie motivazioni a voce in chat o compilando il forms predisposto.

Al termine della riunione sarà redatto il verbale della seduta da parte del segretario nel quale devono essere riportati:

1. l'indicazione del giorno dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
2. la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
3. l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
4. la chiara indicazione degli argomenti posti all'O.d.G.;
5. i fatti avvenuti in sintesi durante la seduta e le dichiarazioni rese dai partecipanti della seduta, anche a distanza
6. il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'O.d.G.

7. le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa

Le modalità di svolgimento e conduzione di una riunione (organo collegiale) in video conferenza richiede accorgimenti tecnici specifici:

- si parla necessariamente uno per volta;
- il microfono si accende solo quando si deve parlare;
- attraverso la chat si chiede la parola;
- il presidente dà la parola, l'intervento si deve mantenere in tempi contenuti.

Per quanto non previsto dalla presente circolare si rinvia alla normativa sugli organi collegiali e sul loro funzionamento.

Le presenti modalità potranno subire variazioni per risolvere eventuali problematiche che emergeranno durante le sedute degli organi collegiali .

IL DIRIGENTE SCOLASICO

PROF.SSA ANNA DELL'AQUILA

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse