



1.

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

**N.B. : IL MODELLO ES-C VA COMPILATO ON LINE dalle istituzioni scolastiche, nel portale SIDI.**

**Per gli istituti statali i dati del commissario interno sono desunti dal Fascicolo Personale.**

**Le materie sono ricavate dai Quadri Orario ministeriali utilizzati dall’Anagrafe Alunni.**

**Le istruzioni che seguono evidenziano:**

* **i dati del commissario interno proposti dal sistema desunti dal Fascicolo Personale per gli istituti statali**
* **i dati del commissario interno che devono essere inseriti dall’utente per gli istituti paritari**
* **i dati desunti dai Quadri Orario ministeriali utilizzati dall’Anagrafe Alunni**

(1) Codice Istituto e Progressivo Proposta coincidono con quelli indicati nella Proposta di configurazione della Commissione d’Esame

 (mod. ES-0), sono impostati dal sistema e non possono essere modificati.

(2) Gruppo, (2a) Sezione, (2b) Indirizzo coincidono con quelli indicati nella Proposta di configurazione della Commissione d’Esame

 (mod. ES-0), sono impostati dal sistema e non possono essere modificati. Se i gruppi di studenti della classe sono superiori a 2 è

 necessario compilare ulteriori modelli fino ad un massimo di 9 gruppi per classe.

(3) **Dati anagrafici/di servizio del commissario interno per gli istituti statali:**

 Cognome del commissario interno deve essere inserito dall’utente.

 Il sistema controlla l’appartenenza del commissario all’istituto sede d’esame; nel caso siano presenti nell’istituto più docenti con lo

 stesso cognome, il sistema propone un elenco di nominativi integrato con Nome, Data di nascita, Provincia di nascita, Codice

 fiscale e Classe di concorso.

 **Dati anagrafici/di servizio del commissario interno per gli istituti paritari:**

 L’utente deve inserire il Cognome, Nome, Data di nascita, Provincia di nascita, Codice fiscale e Classe di concorso del

 commissario interno.Le classi di concorso in vigore sono quelle riportate nel DPR n.19/2016 e successive modifiche e integrazioni.

(4) Denominazione materia per cui il commissario interno è designato: deve essere selezionata da un elenco di materie

 d’insegnamento, predisposto dal sistema, che afferiscono al quadro orario ministeriale del gruppo/sezione/indirizzo in esame.

Per ciascuna classe/gruppo di studenti deve essere inserito un numero di commissari interni uguale a 6.

Si ricorda che lo stesso commissario interno può essere indicato più volte se rappresenta entrambe le classi o più gruppi di studenti della configurazione; inoltre, lo stesso commissario interno può essere indicato più volte se rappresenta contemporaneamente classi incluse in differenti configurazioni. Nel caso in cui la classe sia articolata su più indirizzi o sia divisa in più gruppi di studenti che hanno in comune solo alcune materie, i commissari interni in comune devono essere inseriti tante volte quanti sono gli indirizzi/gruppi presenti.