Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE" – Cod. Mecc. PZIS01100T
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU

Istituto Tecnico Economico *Amministrazione Finanza Marketing* *Sistemi Informativi Aziendali* **PZTD011014**	***Istituto Tecnico Tecnologico*** *Agraria Agroalimentare Agroindustria* *Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia* *Gestione dell'ambiente e del territorio* **PZTA01101N**	***Liceo Classico*** *PZPC011015*	***Liceo Scientifico*** *Liceo Scientifico* *Scienze applicate* *PZPC011015*	***Percorso di II Livello*** ***Serale per Adulti*** *PZTD01150C*

SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"

Istituto Tecnico Economico *Amministrazione Finanza Marketing* *Sistemi Informativi Aziendali* **PZTD011025**	***Liceo Linguistico*** **PZPM011019**	***Percorso di II Livello*** **Serale per Adulti** **PZTD01152E**

D.S. 0972 88146 - **D.S.G.A.** 0972 83956 - **SEGR.** 0972 83956 - **I.T.T.** 0972 88644 - **SEDE PALAZZO SAN GERVASIO** 0972 44488
pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it
Informativa privacy: https://www.solimenelavello.edu.it/2-non-categorizzato/63-privacy.html

REGOLAMENTO UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma *G Suite for Education*, attivata dall'IISS "G.Solimene" Lavello come supporto alla didattica.

Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto: www.solimenelavello.edu.it

Definizioni

Istituto: Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G.Solimene" Via A.Moro, 1 - Lavello
Amministratore di sistema: prof. Michele Ungolo, responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del Servizio, coadiuvato dal Team Digitale.
Servizio: *G Suite for Education*.
Fornitore: Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
Utenti: la comunità scolastica.
Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

Associazione degli account:

Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
L'account associato al nominativo dello studente è da intendersi come account genitore e spetta a quest'ultimo la responsabilità di vigilare sul corretto utilizzo.

Indicazioni di comportamento durante le attività di DAD

Per garantire la sicurezza digitale di tutti, si ricorda che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza si è tenuti a rispettare le norme previste in tema di Privacy e di comportamento. Il docente, lo studente, la famiglia, o la persona a cui è associato l'account, si impegnano, pertanto, a rispettare le regole comportamentali di seguito riportate.

- l'utilizzo delle piattaforme web scelte o di altre applicazioni che verranno rese disponibili nell'ambito delle piattaforme in dotazione all'Istituto, ha scopo esclusivamente didattico e limitato alle attività della scuola, per cui bisogna evitare altre forme di uso di tipo sociale;
- nella formazione a distanza valgono le stesse regole dell'insegnamento in presenza: i partecipanti devono comportarsi in modo appropriato, rispettando le consegne del docente;
- nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, è assolutamente vietato diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti alle video lezioni. Il docente può decidere a propria discrezione di registrare la video lezione. L'utilizzo di questo materiale, eventualmente messo a disposizione degli studenti da parte del docente, è consentito agli studenti solo come supporto per lo studio individuale. Non ne è consentita la pubblicazione;
- i servizi offerti possono essere utilizzati, ad uso esclusivo, per le attività didattiche della scuola;

- non è consentito a terzi, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza del nostro istituto;
- non è consentita la diffusione di eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza, relative all'attività delle persone che utilizzino il servizio;
- è vietato diffondere le attività realizzate dal docente;
- è vietato diffondere registrazioni, fotografie o istantanee schermo relative alle attività di didattica a distanza;
- la piattaforma non deve essere utilizzata in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non possono essere create e trasmesse immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti; diffamatori o contrari all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa;
- non può essere creato e trasmesso materiale offensivo per altre persone o enti;
- non può essere creato e trasmesso materiale commerciale o pubblicitario;
- non si può interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni, quando si condividono documenti;
- non si può fare pubblicità, trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violino il presente Regolamento o la normativa vigente.

Indicazioni di sicurezza durante le attività di DAD

- conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- comunicare immediatamente ai docenti (che si rivolgeranno all'amministrazione di sistema) l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo delle piattaforme;
- quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità *NAVIGAZIONE IN INCOGNITO*, non memorizzare la password ed effettuare sempre il logout;
- in POSTA inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione e indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- non inviare mai email o comunicazioni a catena (es. catena di S.Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- durante le videolezioni occorre rispettare le regole sulla **Netiquette**. Indicazioni per ciascun alunno:
  - è vietato diffondere in rete registrazioni, fotografie o screenshot relativi alle attività di didattica a distanza. ***Si precisa che, ai sensi dell'art. 2048 del codice civile, i genitori sono responsabili dei propri figli di qualsiasi fatto illecito per i quali si rendano promotori.*** Essendo la didattica online un servizio fondamentale che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a tutti l'autocontrollo nell'uso degli strumenti informatici;
  - presentati nell'aula virtuale con un abbigliamento consono. Si è in classe!
  - presentati nell'aula virtuale in orario. Se ti disconnetti inavvertitamente, rientra subito;
  - partecipa alle lezioni con tutto il materiale di lavoro: file, cartelle, quaderni e penne in ordine;
  - non puoi riprendere le lezioni né tantomeno diffondere foto e video delle lezioni stesse;
  - sii chiaro e corretto, utilizza un linguaggio consono;

- disattiva il tuo microfono all'ingresso nell'aula: è il Docente che ti da il permesso di intervenire. Rispetta i turni;
- durante le lezioni non puoi mangiare proprio come in classe;
- porta con te il diario per trascrivere i compiti

Norme finali

- In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, **SOLO** in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per ulteriori informazioni si rinvia al link: https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it
- L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- L'account sarà revocato **dopo 30 giorni** dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: 30 giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
- L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account. f. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/
- L'Istituto non è in ogni caso responsabile della natura o del contenuto del materiale disponibile su Internet e declina, altresì, qualsiasi responsabilità in caso di accesso o uso scorretto alla piattaforma da parte dello studente e per gli eventuali danni che ne possano derivare.
- L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma G Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.