



<i>Istituto Tecnico Economico</i> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<i>Istituto Tecnico Tecnologico</i> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<i>Liceo Classico</i> PZPC011015	<i>Liceo Scientifico</i> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<i>Percorso di II Livello</i> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<i>Istituto Tecnico Economico</i> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<i>Liceo Linguistico</i> PZPM011019	<i>Percorso di II Livello</i> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488

pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Informativa privacy: <https://www.solimene.lavello.edu.it/2-non-categorizzato/63-privacy.html>

Prot. n. 2587-C/1 f.p.

Lavello, 14/03/2020

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
Alla RSU
All'Albo

OGGETTO: Organizzazione Personale ATA a seguito di Emergenza COVID – 19

VISTO il DPCM del 09-03-2020

VISTA la nota MI 279 del 08-03-2020

VISTO il DPR 275/99

VISTO IL d.Lgs. 165/2001

VISTA la Nota MI n. 300 del 9/3/2020

VISTA la nota MI 000323 del 10/03/2020 Personale ATA. Istruzioni operative.

VISTA la Direttiva Funzione Pubblica n. 2 del 12/03/2020

VISTA la Nota MIUR 351 del 12/03/2020

CONSIDERATA la disposizione di operare con contingenti minimi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dispone che l'Istituto sia aperto dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 14,00;

dispone le seguenti modalità lavorative e organizzative per il Personale ATA dal 13-03 al 03-04-2020 salvo eventuali proroghe o diverse disposizioni dettate da norme di legge.

Assistenti amministrativi

- gli uffici di segreteria sono composti da 5 ambienti, potrà operare all'interno del singolo ambiente n° 1 lavoratore a rotazione con la possibilità di flessibilità oraria in considerazione della disponibilità del personale ad effettuare attività a distanza;
- gli assistenti amministrativi che hanno a disposizione presso la loro abitazione idonea strumentazione o strumenti messi a disposizione dalla scuola, potranno "esercitare il lavoro a distanza" previo accordo con la DSGA che verificherà la presenza tramite autocertificazione e riscontro di quanto effettuato a distanza
- e' vietato l'accesso del pubblico, il ricevimento del pubblico sarà limitato ai casi indifferibili, e **autorizzati dalla scrivente**, in ogni caso potrà essere consentito l'accesso di una persona per volta persona con colloquio sulla soglia della porta dell'ufficio mantenendo una distanza non inferiore a un metro.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE" -
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU –PZIS01100T



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488
pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Assistenti tecnici

- E' prevista la presenza di un assistente tecnico presso la sede di via Aldo Moro per attività di assistenza tecnica alla segreteria e alla didattica a distanza:
- gli assistenti tecnici potranno effettuare il lavoro agile a distanza previo accordo con Dsga che verificherà la presenza tramite autocertificazione e riscontro di quanto effettuato a distanza

Collaboratori scolastici

- presenza di un collaboratore presso la sede di via Cappuccini (lunedì, mercoledì, venerdì)
- presenza di 3 collaboratori presso la sede di Via Aldo Moro

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse